



# COMUNICACION EFECTIVA Y ASERTIVA PARA SUPERVISORES

## OBJETIVO

Dotar a los participantes de herramientas y técnicas necesarias para comprender el impacto de la comunicación en las organizaciones y su rol en el alcance de los objetivos individuales y grupales.

## CONTENIDO

Este programa ha sido enfocado a la comunicación precisa para establecer metas, dar instrucciones y lograr compromiso con nuestros colaboradores. Estos temas serán cubiertos abordando los siguientes puntos:

- ¿Para qué comunicarnos? Establecimiento de objetivos.
- ¿Cómo comunicarnos? Inteligencias de percepción.
- Las palabras son herramientas de poder. Saber escogerlas.
- Estableciendo objetivos y acuerdos: Modelo de precisión.
- La Retroalimentación: herramienta para el aprendizaje.

84%

El ochenta y cuatro por ciento de los ejecutivos afirma que sus **problemas de gestión** están estrechamente relacionados con los **problemas de comunicación** y la falta de claridad de los objetivos.

49%

Hasta un cuarenta y nueve por ciento de **mejora en los procesos** de la organización puede evidenciarse aplicando una mejora en la comunicación interna de la organización.



## COMPETENCIAS A TRABAJAR

Definición de objetivos  
Comportamiento asertivo  
Escucha activa

## DURACION

8 Horas

## CONTACTO



Centro Gerencial META  
Cuesta Hermosa Town Center  
Arroyo Hondo. Santo Domingo, RD.



809.549.4619  
info@cgmeta.com



@gerencialmeta